



INFORME CUATRIMESTRAL

ENERO - ABRIL 2025

COMISIÓN DE
**EDUCACIÓN CÍVICA Y
PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

JULIO 2025

Integración de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana



Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar
Consejera Electoral Presidenta de la Comisión



Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León
Consejera Electoral
integrante de la Comisión



Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández
Consejero Electoral
integrante de la Comisión



Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado
Directora Ejecutiva de Educación Cívica
y Participación Ciudadana
Secretaria Técnica de la Comisión

Glosario

CIJ2024	Consulta Infantil y Juvenil 2024
Comisión	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana del Instituto Electoral de Michoacán
DECEyEC	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE
DEECyPC o Dirección Ejecutiva	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana del Instituto Electoral de Michoacán
Directora Ejecutiva	Directora Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana del Instituto Electoral de Michoacán
GECIM	Grupo Estatal Coordinador Institucional de Michoacán de la Consulta Infantil y Juvenil 2024
IEM	Instituto Electoral de Michoacán
INE	Instituto Nacional Electoral
NNA	Niñas, Niños y Adolescentes
SPEN	Servicio Profesional Electoral Nacional
PEE Irimbo 2024-2025	Proceso Electoral Extraordinario Irimbo, Michoacán 2024-2025
UMSNH	Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Presentación

Esta Comisión presenta el Primer Informe Cuatrimestral de Actividades correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2025, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 8, fracción II del Reglamento para el funcionamiento de las Comisiones y de los Comités IEM, que establece la obligación de las Comisiones permanentes de aprobar informes cuatrimestrales de actividades.

En ese sentido, de conformidad con los artículos 35 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo y 16 del Reglamento Interior del IEM, las Comisiones tendrán como atribuciones, conocer y dar seguimiento a los trabajos de las áreas del IEM de acuerdo con su materia, en este caso, de la Dirección Ejecutiva; así como proponer acciones, estudios, proyectos y otros necesarios para el cumplimiento de los fines del IEM.

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Comisiones, en el artículo 8 fracción I, atribuye a la Comisión la emisión y aprobación de su Programa Anual de Trabajo.

De igual forma la Dirección Ejecutiva da cumplimiento a su Programa Anual de Trabajo 2025 que contiene los proyectos, actividades y acciones proyectados para el citado periodo, trabajos que, de acuerdo con la normatividad en la materia, su cumplimiento es del conocimiento y seguimiento de la Comisión.



Contenido

Presentación.....	4
1. Colaboración para el Informe de Presidencia 2024.....	7
2. Reunión del personal de la Dirección Ejecutiva con la Consejera Electoral, Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar.....	8
3. Informe de cumplimiento de Objetivos y Metas del Plan Anual de Trabajo correspondiente al segundo semestre de 2024, rendido al Órgano Interno de Control.....	8
4. Informe del Avance Programático de Metas Cumplidas durante el cuarto trimestre de 2024, rendido a la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas y Partidos Políticos (DEAPyPP) del IEM.....	11
5. Operación de las casillas de la CIJ2024.	12
6. Información para la Memoria del Proceso Electoral Extraordinario Irimbo 2024-2025.....	18
7. Cumplimiento de la Auditoría por parte del Órgano Interno de Control a la DEECyPC.	19
8. Asistencia del personal de la DEECYPC a la Conferencia “La Guía de Actuación para Juzgadores en materia del Derecho Electoral Indígena y casos fundacionales en la sala Superior del TEPJF”.....	20
9. Elección escolar Centro de Desarrollo Infantil (CENDI) “Tzitziki Urapiti”.....	21
10. Acondicionamiento y traslado de bodega de la DEECyPC.....	21
11. Foros de Diálogo del SPEN sobre los textos editoriales del INE.	24
12. Segundo Parlamento de Mujeres 2025.....	26
13. Asistencia del personal de la DEECyPC a distintas actividades institucionales.....	30
14. Capacitación y Seguimiento en el simulacro de jornada electoral de la Universidad de Morelia.	31
15. Asistencia de la Directora Ejecutiva en representación del Presidente del IEM a la Inauguración del 3er Congreso de Ciencias Jurídicas “Los retos del Derecho en el siglo XXI”.....	34
16. Charla sobre Igualdad de Género, No discriminación y Derechos Humanos.	35

17. Capacitación y préstamo de material electoral para la elección de la Jefatura de Tenencia de Opopeo.	36
18. Segundo Encuentro de Mujeres Electas en Michoacán.	38
19. Clausura del VII Foro Nacional de capacitación de los órganos internos de control de los Institutos Electorales de México.	39
20. Cumplimiento de Atribuciones en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.	40
21. Cumplimiento de Atribuciones en Materia de Archivo de Trámite.....	43
22. Sesiones del Comité de Adquisiciones y de la Junta Estatal Ejecutiva a las que asistió la Directora Ejecutiva.	44




1. Colaboración para el Informe de Presidencia 2024.

El 07 de enero 2025¹, mediante la circular IEM-P-01/2025, el Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, Consejero Presidente del IEM, solicitó a la Dirección Ejecutiva la entrega de información relativa a las actividades realizadas durante 2024, que no hubieran sido incluidas en las memorias de los procesos electorales de ese año.

En atención a dicha solicitud, la DEECyPC elaboró un documento detallando las actividades más relevantes del año 2024, como lo fueron:

1. Participación en la XXXII edición del “Tianguis de la Ciencia”.
2. CIJ2024.
3. Elecciones escolares.
4. Talleres de lectura SPEN.
5. Presentación de los Libros “Promoción del Voto y Participación Ciudadana” y “La Representación Política en un Contexto Constitucional”, en la FIL Guadalajara.
6. Capacitación a Secretarías de los Ayuntamientos en materia de Observatorios Ciudadanos.

FIL Guadalajara



Tianguis de la Ciencia XXXII edición



Capacitación en materia de OC



¹ En adelante todas las fechas corresponden al 2025 salvo aclaración específica.

2. Reunión del personal de la Dirección Ejecutiva con la Consejera Electoral, Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar.

El 13 de enero, la Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión, sostuvo una reunión con el personal de la DEECyPC.

Durante el encuentro, se abordaron temas relacionados con los trabajos del área, además de realizarse la presentación formal del equipo de trabajo.

En el marco de la reunión, la Consejera resaltó la relevancia de las actividades que llevó a cabo la DEECyPC en el contexto del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial del Estado de Michoacán y expresó su total disposición para apoyar y dar continuidad a las acciones proyectadas, reafirmando su compromiso con el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Reunión con la Consejera Mtra. Silvia Verónica Mauricio Salazar

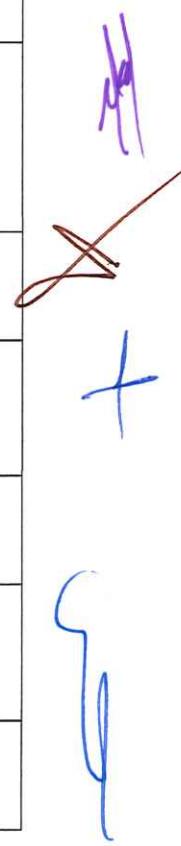


3. Informe de cumplimiento de Objetivos y Metas del Plan Anual de Trabajo correspondiente al segundo semestre de 2024, rendido al Órgano Interno de Control.

En atención al oficio OIC/004/2025, de fecha 02 de enero, girado por la Dra. Rosario Flores Muñoz, el 15 de enero del año en curso, la DEECyPC remitió de manera

impresa y digital al Órgano Interno de Control, el Informe de Cumplimiento de Objetivos y Metas contemplados en el Plan Anual de Trabajo correspondiente al segundo semestre de 2024.

Segundo semestre de 2024						
Proyecto	Actividad	Acción	Unidad de medida anual	Unidad de medida programada semestral	Unidad de medida ejecutada semestral	Porcentaje ejecutado
Actividades ordinarias	Fortalecimiento de la cultura cívica	Gestionar la realización de elecciones, capacitaciones, talleres y actividades sobre valores democráticos y derechos de niñas, niños y adolescentes	61	53	53	100%
		Adquirir insumos, materiales didácticos y de difusión para el desarrollo de actividades de Educación Cívica	3	3	3	100%
		Cumplimiento de las metas individuales y del área asignadas a las y los miembros SPEN	3	1	1	100%
	Fomento de la participación ciudadana	Acciones de divulgación sobre derechos político-electorales (capacitaciones, talleres, conferencias, foros, etc.)	15	9	9	100%
		Coadyuvar en la difusión de la cultura de la participación ciudadana	1	1	1	100%
		Cumplimiento de las metas individuales y del área asignadas a las y los miembros SPEN	3	1	1	100%
	Promoción de los mecanismos de participación ciudadana	Difusión y capacitación sobre presupuestos participativos	11	1	1	100%
		Instrumentación y operación de los mecanismos de participación ciudadana	9	9	9	100%
		Promoción y seguimiento observatorios ciudadanos	7	7	7	100%



Segundo semestre de 2024						
Proyecto	Actividad	Acción	Unidad de medida anual	Unidad de medida programada semestral	Unidad de medida ejecutada semestral	Porcentaje ejecutado
	Cumplimiento de las obligaciones institucionales	Participar en las Sesiones de las Comisiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana; Mecanismos de Participación Ciudadana y la Junta Estatal Ejecutiva	38	8	8	100%
		Cumplimiento de las obligaciones institucionales en materia de transparencia y acceso a la información	25	13	13	100%
Proceso Electoral	Capacitación sobre proceso electoral Capacitar a la ciudadanía interesada en la observación electoral	Capacitar a la ciudadanía interesada en la observación electoral	5	5	0	100%
		Capacitación a funcionariado y público en general	15	5	5	100%
	Órganos desconcentrados	Seguimiento al micrositio de capacitación	12	12	0	100%
		Capacitación a la Coordinación de Órganos Desconcentrados, enlaces y comités distritales y municipales	703	7	7	100%
		Seguimiento y evaluación de metas y actividades de los órganos desconcentrados	1392	116	116	100%
	Promoción del voto	Actividades de promoción de la participación ciudadana impulsadas por la DEECyPC	51	4	4	100%
Adquisición de materiales para promoción		5	1	1	100%	

Derivado de este informe, así como del presentado respecto al primer semestre de 2024, se tuvo el 100% en el cumplimiento de los objetivos y metas del ejercicio señalado.

4. Informe del Avance Programático de Metas Cumplidas durante el cuarto trimestre de 2024, rendido a la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas y Partidos Políticos (DEAPyPP) del IEM.

En atención a la solicitud realizada por la DEAPyPP del IEM, con fecha 15 de enero, la DEECyPC remitió a dicha área el Avance Programático de Metas Cumplidas durante el cuarto trimestre de 2024 donde se advierte que se cumplieron las metas establecidas al 100% y en algunos casos superó más de 10 veces el porcentaje; tal y como se muestra a continuación:

Actividad	Meta programada anual	Meta realizada octubre - diciembre 2024	Meta acumulada anual	% del cumplimiento de la meta	Justificación
Servicios Personales	24	6	24	100%	
Fortalecimiento de la Cultura Cívica	22	53	76	240%	Esta meta se sobrepasa debido a la cantidad de solicitudes de elecciones escolares presentadas por las diversas instituciones educativas; así como todas las actividades derivadas de la alianza estratégica con el INE para la implementación de la CIJ2024.
Fomento de la Participación Ciudadana	7	14	21	300%	Esta meta se excede en virtud de las múltiples capacitaciones y reuniones de trabajo sostenidas con los ayuntamientos del estado y derivado del PEE Irimbo 2024-2025.
Cumplimiento de las Obligaciones Institucionales	25	41	111	164%	Esta meta se rebasó porque además de las sesiones programadas de las comisiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana y de Mecanismos de Participación Ciudadana, se realizaron actividades adicionales derivadas de compromisos institucionales como la presentación del Programa Piloto de servicios de primeros auxilios, orientación, asesorías, atención y acompañamiento sobre violencia política contra las mujeres en razón de género y la presentación de la Estrategia Nacional de Educación Cívica 2024-2026 organizados por el INE. Se atendieron múltiples solicitudes de acceso a la información gestionadas por la ciudadanía y se atendió lo

Actividad	Meta programada anual	Meta realizada octubre - diciembre 2024	Meta acumulada anual	% del cumplimiento de la meta	Justificación
					correspondiente a las Sesiones del Comité de Adquisiciones.
Promoción de los Mecanismos de Participación Ciudadana	4	17	32	800%	La meta se excede dado que se realizaron múltiples reuniones con los Ayuntamientos del estado para difundir y promover los observatorios ciudadanos y la consulta ciudadana. Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la Secretaría del Migrante y el Presidente municipal de Pátzcuaro, Michoacán.
Capacitación sobre Proceso Electoral	9	4	21	233%	Esta meta se excede por las múltiples capacitaciones impartidas a los medios de comunicación y representaciones de partidos políticos en virtud del PEE Irimbo 2024-2025.
Promoción del Voto	35	4	52	149%	Esta meta se excede por las actividades de promoción del voto realizadas en el marco del PEE Irimbo 2024-2025.
Órganos Desconcentrados para Proceso Electoral					
Promoción del Voto	1757	11	1988	113%	Esta meta se excede por las actividades de capacitación y seguimiento al comité municipal de Irimbo, en el marco del Proceso Electoral Extraordinario.
Programa de Promoción de la Participación Ciudadana para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	3	5	32	1067%	Esta meta se excede por las actividades derivadas del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana para el PEE Irimbo 2024-2025.

5. Operación de las casillas de la CIJ2024.

En cumplimiento a la meta colectiva DECEYEC-2, con fecha 15 de enero se remitió a la DECEyEC, mediante el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales (SIVOPLE), el informe de operación de las casillas de la CIJ2024 operadas por el IEM.

En dicho documento se dio cuenta de las siguientes actividades:

- Asistencia a las 5 Sesiones del GECIM;
- Habilitación de un enlace en la página web del IEM que dirigía al micrositio de la CIJ2024;

Notificación de resultados de la CIJ2024.

El 21 de febrero, el Lic. Juan José Moreno Cisneros, titular de la Dirección Ejecutiva de Vinculación y Servicio Profesional Electoral del IEM, remitió a la DEECyPC mediante el oficio IEM-DEVySPE-132/2025, las bases de datos proporcionadas por el INE, las cuales contienen las respuestas obtenidas en las cuatro boletas aplicadas durante la Consulta CIJ2024 en la entidad. Lo anterior, con el propósito de que dicha información sea sistematizada y utilizada como insumo para la elaboración de infografías que destaquen los resultados más relevantes del ejercicio.

Sistematización de resultados de la CIJ2024.

En el periodo comprendido entre el 21 y 27 de febrero del presente año, la DEECyPC llevó a cabo la sistematización de las bases de datos proporcionadas por el INE, correspondientes a los resultados de la CIJ2024.

Dicha sistematización tuvo como finalidad identificar los resultados más relevantes diferenciados por temática y grupo etario, con el propósito de dar cumplimiento a los criterios de eficiencia 7 y 8 de la citada meta, relacionados con la elaboración y publicación de infografías digitales.

En total, se sistematizaron 404,515 participaciones, desagregadas de la siguiente manera por grupo de edad:

- 3 a 5 años: 44,404 participaciones
- 6 a 9 años: 100,803 participaciones
- 10 a 13 años: 137,689 participaciones
- 14 a 17 años: 121,615 participaciones



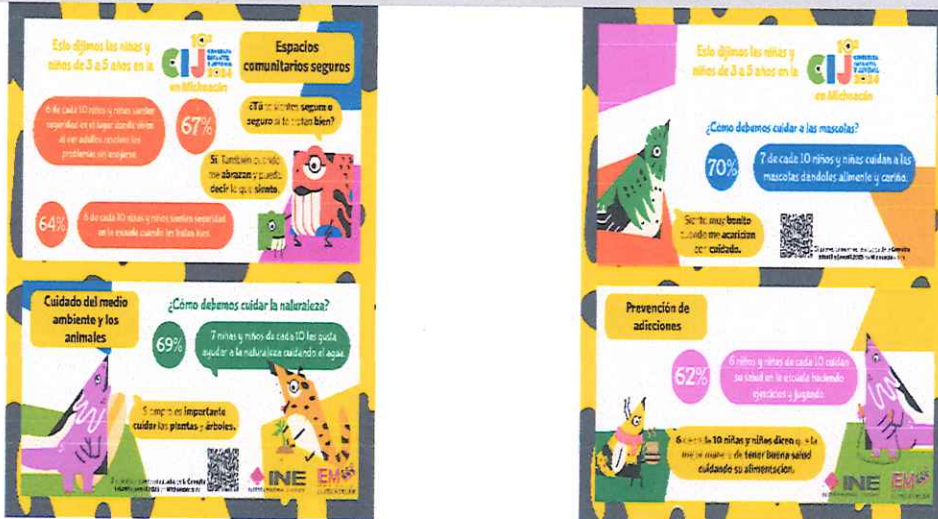
Sistematización de resultados de la CIJ2024

Diseño de infografías con los resultados de la CIJ2024.

Una vez sistematizados los resultados, se identificaron los aspectos más relevantes de la CIJ2024 en la entidad, por lo que, con base en dicha información, durante el mes de marzo se diseñaron un total de doce infografías, orientadas a visibilizar los principales hallazgos del ejercicio, organizados por grupo etario.

Dichas infografías han sido difundidas a través de las redes sociales oficiales del IEM, con el objetivo de socializar entre la ciudadanía los hallazgos más significativos de este ejercicio de participación infantil y juvenil, y así contribuir al fortalecimiento de la cultura democrática desde edades tempranas.

Infografías con los resultados de la CIJ2024



Infografías con los resultados de la CIJ2024



[Handwritten signature and marks]

Infografías con los resultados de la CIJ2024



Difusión de resultados de la CIJ2024.

En cumplimiento a los criterios de eficiencia de la referida meta, la DEECyPC remitió a la Junta Local del INE las infografías elaboradas con los resultados más relevantes de la CIJ2024 en Michoacán.

Una vez realizada la remisión correspondiente, se inició con la difusión de las infografías a través de las redes sociales oficiales del IEM. Durante el mes de abril se llevaron a cabo un total de ocho publicaciones, con el objetivo de socializar entre la ciudadanía los hallazgos más significativos del ejercicio y fomentar la reflexión en torno a los valores democráticos desde edades tempranas.

Difusión de resultados CIJ2024	
Fecha de publicación	Red Social
13/04/2025	Facebook
16/04/2025	Facebook
18/04/2025	Facebook
15/04/2025	Twitter
18/04/2025	Twitter
24/04/2025	Facebook
26/04/2025	Facebook
28/04/2025	Facebook

6. Información para la Memoria del PEE Irimbo 2024-2025.

El pasado 13 de diciembre de 2024, la C.P. Claudia Marcela Carreño Mendoza, Consejera Electoral, entonces Presidenta del Comité Editorial IEM, mediante el oficio CED/246/2024, solicitó a la DEECyPC, proporcionar la información correspondiente para integrarla en la Memoria del PEE Irimbo 2024-2025, estableciendo como fecha límite el viernes 31 de enero.

En atención a dicha solicitud, se estructuró la información de manera similar a la Memoria del Proceso Electoral Ordinario Local 2023-2024, destacando los siguientes puntos:

- **Documentación y material electoral para simulacros de la Jornada Electoral.** Se emplearon 23 tipos de formatos, bolsas y sobres para casilla, con los cuales se capacitó a 147 funcionarias y funcionarios de casilla, asegurando así la correcta ejecución de los simulacros de la Jornada Electoral.
- **Material didáctico para la capacitación electoral.** El IEM elaboró como material didáctico el Instructivo para la y el funcionario de casilla, del cual se entregaron 168 ejemplares a la Junta Local Ejecutiva del INE en Michoacán el 7 de noviembre de 2024.
- **Acciones de Promoción del Voto.** En colaboración con el Comité Municipal de Irimbo, la DEECyPC llevó a cabo 23 actividades de promoción del voto, alcanzando una participación de 945 personas.

- **Resultados sobre la participación ciudadana.** Uno de los objetivos principales fue fomentar la participación ciudadana en las urnas. Se destaca que, aunque históricamente los procesos electorales extraordinarios suelen registrar menor participación, en el caso del municipio de Irimbo los porcentajes fueron los siguientes:

Proceso Electoral Ordinario Local 2023-2024: **61.41%**

Proceso Electoral Extraordinario Irimbo 2024: **54.18%**

- **Capacitaciones para el Comité de Irimbo.** La DEECyPC coordinó 10 capacitaciones dirigidas al Comité Municipal de Irimbo, representaciones partidistas y medios de comunicación estatales y de la región Oriente del Estado. Estas actividades fortalecieron las capacidades necesarias para el correcto desarrollo del Proceso Electoral Extraordinario.

7. Cumplimiento de la Auditoría por parte del Órgano Interno de Control a la DEECyPC.

El pasado 21 de enero, la Dra. Rosario Flores Muñoz, titular del Órgano Interno de Control del IEM, presentó mediante el oficio OIC/036/2025, el Informe de Seguimiento de la Auditoría Administrativa con Enfoque al Desempeño realizada a la DEECyPC.

En dicho informe se expusieron los resultados obtenidos tras verificar la evidencia correspondiente. En relación con las recomendaciones emitidas, que incluían la socialización de la Misión, Visión y Objetivos institucionales, así como el fortalecimiento de las habilidades blandas del personal, se confirmó que las y los integrantes de la Dirección Ejecutiva, participaron en el taller titulado “Habilidades Directivas”.

Este curso estuvo enfocado en el desarrollo de habilidades blandas e incluyó la enseñanza de metodologías, técnicas didácticas y herramientas orientadas a mejorar la comunicación efectiva entre las y los miembros del equipo. Dichas acciones contribuyen directamente al cumplimiento del objetivo principal de la Dirección Ejecutiva.

Como resultado, se concluyó que el 100% de las recomendaciones emitidas por la Contraloría fueron implementadas exitosamente por la DEECyPC.

8. Asistencia del personal de la DEECYPC a la Conferencia “La Guía de Actuación para Juzgadores en materia del Derecho Electoral Indígena y casos fundacionales en la sala Superior del TEPJF”.

Con el propósito de fortalecer el conocimiento sobre la impartición de justicia, así como la aplicación de criterios interculturales en materia de Derecho Indígena, el IEM organizó la conferencia magistral “La Guía de Actuación para Juzgadores en Materia de Derecho Electoral Indígena y Casos Fundacionales de la Sala Superior del TEPJF”, impartida por la Dra. Parastoo Anita Mesri Hashemi-Dilmaghani, integrante del Sistema Nacional de Investigadores, misma que se llevó a cabo el pasado 23 de enero en las instalaciones del IEM.

A dicho evento asistieron la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva; Mtra. Flor Juana Mendoza Zárate, Coordinadora de Participación Ciudadana; Mtra. Zianya Paulina Orozco Avila; Coordinadora de Educación Cívica; Licda. Maybolli Gutiérrez Carbajal, Encargada de Despacho de la Coordinación Técnico-Normativa de Mecanismos de Participación Ciudadana; Licda. Kimberly Helena Sánchez Fernández, Licda. en Hist. Evelia Ronda Bucio y la Licda. Brenda Zúñiga Cedeño, personal adscrito a la DEECYPC, a fin de reforzar los conocimientos en temas como: La suplencia total de la queja, que permite realizar análisis detallados para identificar violaciones a los derechos de las comunidades indígenas; la flexibilización de normas procesales, adaptándose a las particularidades culturales, sociales y geográficas de estos pueblos; y, la Asamblea General Comunitaria como máxima autoridad en la toma de decisiones, un órgano esencial para garantizar procesos jurídicos y electorales legítimos y representativos.

Conferencia “La Guía de Actuación para Juzgadores en materia del Derecho Electoral Indígena y casos fundacionales en la sala Superior del TEPJF”



9. Elección escolar Centro de Desarrollo Infantil (CENDI) “Tzitziki Urapiti”.

Con la finalidad de fomentar la cultura democrática y la participación cívica a temprana edad, el 28 de enero, la DEECyPC desarrolló una elección escolar a solicitud del CENDI Tzitziki Urapiti, misma que tuvo como objetivo elegir el nombre de su biblioteca escolar.

Dado que la población estudiantil del CENDI corresponde a infancias de entre 2 y 5 años, las opciones para elegir el nombre de la biblioteca consistieron en los títulos de libros infantiles, “El biblioburro”, “La otra orilla” y “Cola de dragón”, los cuales previo a la jornada electoral, fueron dados a conocer al alumnado de esta institución.

Para el desarrollo de la actividad, se adecuaron los materiales electorales a cada una de las opciones a elegir, se imprimieron carteles gigantes para que las infancias relacionaran las urnas con las opciones disponibles y se diseñaron boletas lúdicas con el emblema de una carita feliz, para motivar a las infancias a elegir la imagen de su libro favorito y de esa manera emitir su voto, resultando ganador el nombre de “Cola de dragón”.

En esta elección se tuvo el siguiente impacto:

Asistentes		
Niñas	Niños	Total
74	72	146

Elección escolar CENDI “Tzitziki Urapiti”



10. Acondicionamiento y traslado de bodega de la DEECyPC.

El 16 de enero, inició el traslado de materiales y documentos de la DEECyPC que se encontraban almacenados en la bodega del IEM, ubicada en la salida a Charo hacia la bodega situada en la Calzada La Huerta. Este cambio permitió una mejor

gestión, organización y manejo de los recursos bajo la custodia de la Dirección Ejecutiva.

Como primer paso, en la bodega de la Calzada la Huerta se instalaron anaqueles industriales en el área designada para la DEECyPC, con la finalidad de almacenar el material electoral de simulacro existente, mismo que incluye urnas, porta urnas, paquetes electorales y mamparas.

El 18 de enero, en la bodega ubicada en la salida a Charo se revisó, clasificó y seleccionó el material didáctico y anaqueles que fueron trasladados ese mismo día a la bodega de la Calzada la Huerta. Este espacio, quedó subdividido para cada una de las Coordinaciones. En este lugar se encuentran insumos didácticos y de promoción utilizados para las diferentes actividades de periodos ordinarios y procesos electorales de la DEECyPC.

Por otra parte, en esta misma bodega el 21 de enero comenzó la destrucción de la documentación electoral de simulacro de los Procesos Electorales Ordinario 2023-2024 y Extraordinario de Irimbo 2024, así como del material electoral de simulacro, que por su uso ya no puede ser reutilizado. También se destruyeron los materiales didácticos para las y los funcionarios de mesas directivas de casilla de dicho Proceso Electoral que fueron regresados por el INE.

Este día estuvo presente la Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar, Presidenta de la Comisión, quien además dio un recorrido para conocer el acondicionamiento y acomodo de la bodega.

En todas estas actividades estuvieron participando la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, titular de la DEECyPC y personal de la misma.



Traslado, acomodo de material y anaqueles de la Bodega de Charo



Acomodo de material electoral de simulacro



Material electoral de simulacro restante



Destrucción de documentación electoral de simulacro y material didáctico



Handwritten signatures and marks in purple, brown, and blue ink.

11. Foros de Diálogo del SPEN sobre los textos editoriales del INE.

Las personas integrantes del SPEN adscritas a la DEECyPC, llevaron a cabo tres foros de diálogo sobre igual número de libros publicados por el Sello Editorial INE, en cumplimiento de la Meta Colectiva DECEYEC-1 establecida por la DECEyEC.

El objetivo principal de estos eventos fue fomentar la lectura, promover la socialización de valores entre la ciudadanía y fortalecer el desarrollo de prácticas democráticas mediante la difusión de estos textos editoriales. A través de la discusión y el análisis de los contenidos, se buscó generar un espacio de reflexión crítica, incentivar la participación ciudadana y fortalecer la cultura cívica.

Primer foro: La Participación Ciudadana en la Democracia.

El primer foro de diálogo se llevó a cabo el 06 de febrero en la Universidad Privada de Michoacán, Campus Pátzcuaro, donde se analizó el libro *La Participación Ciudadana en la Democracia*, del autor Mauricio Merino. La actividad tuvo como propósito fomentar el diálogo y la deliberación en torno a la formación de ciudadanía y la cultura democrática.

Durante el foro, se abordaron aspectos clave como los distintos roles que desempeña la ciudadanía en una democracia, la relación entre representación y participación ciudadana, así como la importancia de involucrarse activamente en los asuntos públicos. A través del análisis y la reflexión, se buscó sensibilizar a los participantes sobre su papel en la construcción de una sociedad más democrática e incluyente.

En la plática estuvieron presentes 24 personas:

Asistentes	
Mujeres	Hombres
17	7

Segundo foro: Género y Democracia.

El segundo foro de diálogo se llevó a cabo el 20 de marzo en la Sala de Juicios Orales de la Universidad Monterrey y estuvo enfocado al alumnado de sexto y octavo semestre de la Licenciatura en Derecho. Durante el evento, se abordaron temáticas del libro *Género y Democracia* de la autora Estela Serret, publicado por el Sello Editorial INE.

A lo largo de la sesión, se abordaron temas sobre la igualdad de género en los procesos democráticos, el papel de la mujer en la toma de decisiones políticas y los retos para construir una sociedad más equitativa e inclusiva. Además, se promovió el diálogo entre estudiantes, fomentando el análisis crítico y la reflexión sobre la importancia de la perspectiva de género en la participación ciudadana.

En la plática estuvieron presentes 30 personas:

Asistentes	
Mujeres	Hombres
21	9

Tercer foro: Luz en los Andadores.

El tercer foro de diálogo se realizó el 28 de marzo en la Preparatoria No. 5 de la UMSNH, donde se analizó el libro *Luz en los Andadores*, de la autora Raquel Castro. Esta actividad tuvo como objetivo generar un espacio de reflexión en torno a problemáticas sociales actuales, con especial énfasis en la violencia de género, la organización colectiva y el papel de las juventudes como agentes de cambio.

Durante el foro, la lectura y el análisis del libro funcionaron como un punto de partida poderoso que movilizó tanto las emociones como el pensamiento crítico de las y los participantes. Las intervenciones destacaron una comprensión profunda del entorno social y una clara disposición a actuar frente a las injusticias.

En la plática estuvieron presentes 26 personas:

Asistentes		
Mujeres	Hombres	Otro
15	9	2

En estas jornadas se puso en evidencia la necesidad de ofrecer a las juventudes espacios seguros y enriquecedores, donde puedan expresarse con libertad, cuestionar su realidad, desarrollar pensamiento propio y formar redes de acción colectiva. Más allá del aprendizaje individual, los foros fortalecieron el sentido de comunidad entre las y los jóvenes, consolidando su compromiso con la transformación social.

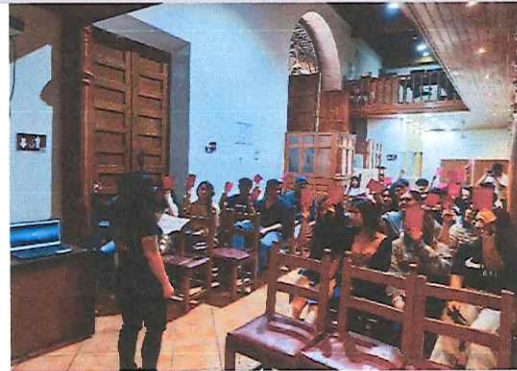
1er. Foro de Diálogo, Universidad Privada de Michoacán



2do. Foro de Diálogo, Universidad Monterrey



3er. Foro de Diálogo, Preparatoria No. 5 de la UMSNH



[Handwritten signatures and marks in purple, red, and blue ink.]

12. Segundo Parlamento de Mujeres 2025.

Reuniones de deliberación del Jurado Calificador.

Como parte de los trabajos del Jurado Calificador del Segundo Parlamento de Mujeres 2025, organizado por el Congreso del Estado, a través de la Comisión de Igualdad Sustantiva y de Género; los días 12, 13 y 14 de febrero se llevaron a cabo reuniones de deliberación para seleccionar a las 40 participantes que conformaron dicho parlamento, cuyos trabajos destacaron dentro de las 78 aspirantes que participaron con Iniciativas Ciudadanas y Proyectos Sociales, donde estuvieron

presentes las personas integrantes del respectivo Jurado y por parte del IEM la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva; y, la Licda. Maybolli Gutiérrez Carbajal, Encargada de Despacho de la Coordinación Técnico-Normativa de Mecanismos de Participación Ciudadana.

De los 78 expedientes recibidos y registrados, 63 fueron Iniciativas Ciudadanas y 15 Proyectos Sociales, mismos que fueron revisados cuidadosamente y elegidos en apego al Reglamento para la selección, integración y funcionamiento del Parlamento de Mujeres y los requisitos establecidos en la propia Convocatoria emitida por el Comité Organizador. Cabe destacar que se determinó seleccionar 4 participantes más en lista de reserva, esto en caso de que alguna participante no asistiera a la instalación del Parlamento.

Los temas más destacados que fueron abordados por las participantes seleccionadas fueron sobre: Violencia de género; separación de residuos sólidos; cultura de la paz; propuestas de reformas en materia de feminicidio; empoderamiento de la mujer fomentando diversos talleres de emprendimiento; discapacidad y adiciones; materia familiar; la creación de una fiscalía para adultos mayores; higiene y seguridad; movilidad y seguridad vial; campañas de concientización y apertura de oportunidades para las mujeres indígenas; salud física y sobre todo salud mental; materia migrante; y, la propuesta de adición a la Ley de Mecanismos de Participación Ciudadana, en la que se planteó la creación de una plataforma digital donde se puedan revisar los mecanismos de participación ciudadana y su impacto, así como el uso de una aplicación que la ciudadanía pueda utilizar, en caso de no poder asistir a una casilla de manera física cuando se implemente algún mecanismo de participación ciudadana, propuesta que causaría impacto para el IEM.

Reunión de deliberación del Jurado Calificador



Presentación de resultados.

El 27 de febrero, el Congreso del Estado dio a conocer el listado de las 40 mujeres que integraron el Segundo Parlamento de Mujeres, espacio que les permitió hacer uso del recinto legislativo para que sus ideas cobren vida y para que presentarán sus propuestas concretas, mismas que contribuirán en la construcción de un Michoacán más justo y equitativo.

En la presentación de resultados, el Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, integrante del Comité Organizador del citado Parlamento, brindó unas palabras para cerrar el evento donde resaltó el objetivo de fortalecer la representación y el liderazgo de las mujeres en la vida pública.

Presentación de resultados, 27 de febrero



Presentación de las propuestas de las 40 mujeres parlamentarias.

Dentro del Segundo Parlamento de Mujeres, el 20 de marzo, la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva, asistió al H. Congreso del Estado como parte del Jurado Calificador, evento donde se iniciaron las actividades de las 40 mujeres parlamentarias.

En colaboración con diversas instituciones, todas ellas presentaron sus propuestas e iniciativas ante el Comité Evaluador, reafirmando su compromiso con la participación ciudadana y el empoderamiento femenino.

Presentación de propuestas e iniciativas ante el Comité Evaluador, 20 de marzo



Sesión del Pleno.

Para concluir las actividades del Segundo Parlamento de Mujeres 2025, el 21 de marzo se llevó a cabo la Sesión del Pleno, donde las parlamentarias fueron recibidas por el Comité Organizador y Jurado Calificador, así como del Presidente de la Mesa Directiva del Congreso del Estado de Michoacán.

Las parlamentarias realizaron la selección de las integrantes de la Mesa Directiva, e integraron las Comisiones de:

- I. Desarrollo Social y Económico;
- II. Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable;
- III. Salud y Educación;
- IV. Migración, Grupos Vulnerables e Indígenas;
- V. Seguridad Pública y Cultura de la Paz;
- VI. Justicia; e,
- VII. Igualdad Sustantiva y de Género.

En las Comisiones del Segundo Parlamento de Mujeres, se llevó a cabo el estudio y análisis de las propuestas presentadas por las parlamentarias, con el apoyo de las y los secretarios técnicos, así como del equipo de investigadoras e investigadores IEM de investigaciones y Estudios Legislativos, donde se trabajó para la dictaminación de las propuestas elegidas.

Las propuestas que emanen del Parlamento de Mujeres podrán ser retomadas por las diputadas y diputados o comisiones en turno para su estudio, análisis, discusión y dictamen, dando en todo momento el reconocimiento respectivo a las autoras de estas.

Sesión del Pleno de las mujeres ganadoras parlamentarias, 21 de marzo



13. Asistencia del personal de la DEECyPC a distintas actividades institucionales.

Curso Básico sobre Diversidad Sexual.

Del 17 al 21 de febrero, se llevó a cabo el Curso Básico sobre Diversidad Sexual, convocado por la Comisión de Igualdad de Género, No Discriminación y Derechos Humanos. Por parte de la DEECyPC, participó el C. Edgar Bermúdez Espinoza, Asistencia Técnica de Participación Ciudadana.

El objetivo del evento fue sensibilizar y capacitar al personal del IEM en temas de diversidad sexual, igualdad y no discriminación, especialmente en el contexto del Proceso Electoral Judicial, fortaleciendo así el compromiso institucional con la equidad y el respeto a los derechos humanos. Fue impartido por la Licda. Andrea Janet Serna Hernández, Secretaria de Bienestar; y, la Licda. Kenia Natal y Jaimes Huipio, Directora de Grupos Prioritarios de la Secretaría del Bienestar.

Taller “Ética en el Servicio Público”.

Como parte de los esfuerzos para fortalecer la integridad institucional, el Órgano Interno de Control ha implementado mecanismos de difusión dirigidos a las personas servidoras públicas del IEM. Estas acciones buscan no solo familiarizarlas con el marco normativo que rige su labor, sino también prepararlas para afrontar posibles conflictos éticos en el ejercicio de la función pública.

En este contexto, la Dra. Rosario Flores Muñoz, titular del Órgano Interno de Control, impartió el Taller Ética en el Servicio Público los días 22 de febrero y 03 de marzo. La totalidad del personal de la DEECyPC asistió a la capacitación, reafirmando el compromiso con la ética y la transparencia en el servicio público.

Curso Básico sobre Diversidad Sexual



Taller "Ética en el Servicio Público"



14. Capacitación y Seguimiento en el simulacro de jornada electoral de la Universidad de Morelia.

Reunión preparativa del Proceso Electoral Escolar.

Con base en la solicitud presentada por la Universidad de Morelia para el acompañamiento de IEM en la realización de un simulacro de jornada electoral, como parte de un ejercicio piloto de democracia participativa dirigido al alumnado de la licenciatura de Periodismo, el 24 de febrero, la DEECyPC sostuvo una reunión virtual con personal de dicha universidad para definir la logística del proceso electoral escolar.

En la reunión se abordaron temáticas referentes a las etapas del proceso electoral, documentación y material electoral, la integración de las mesas directivas de casilla y las generalidades de la jornada electoral, acordando que la votación se realizaría mediante las urnas electrónicas del IEM.

En la reunión estuvieron presentes 12 personas:

Asistentes	
Mujeres	Hombres
4	8

Capacitación a directivos, docentes y alumnado de la UDEM, 24 de febrero



Capacitación al funcionariado de mesa directiva de casilla.

En seguimiento a la preparación de la elección, el 25 de marzo, personal de la DEECyPC, impartió una capacitación al alumnado de la Universidad de Morelia que fungió como funcionariado de mesa directiva de casilla en su jornada electoral, abarcando temas tales como: las etapas de la jornada electoral, funciones de cada integrante de la mesa directiva de casilla, escrutinio, cómputo, así como la programación y utilización de la urna electrónica como medio para el desarrollo del proceso de votación, mismo que tuvo verificativo los días 5 y 10 de abril del 2025.

En la capacitación estuvieron presentes 20 personas:

Asistentes	
Mujeres	Hombres
15	5

Capacitación al funcionariado de mesas directivas de casilla, 25 de marzo



Handwritten signature in purple ink.

Handwritten plus sign in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Jornada Electoral Escolar.

La jornada electoral escolar se realizó en dos fechas con la intención de incluir tanto al alumnado de la modalidad escolarizada como a las alumnas y alumnos de la modalidad sabatina, por lo que, el personal de la DEECyPC acudió a la institución educativa los días 5 y 10 de abril en un horario de las 8:00 a las 18:00 horas, para llevar a cabo su proceso electivo, con grupos sabatinos y grupos regulares, respectivamente.

Para el desarrollo de la actividad, las y los funcionarios de la DEECyPC instalaron las urnas electrónicas, iniciando la preparación de la casilla con las y los funcionarios, quienes verificaron la documentación entregada y procedieron a llenar el “Acta de la jornada electoral escolar y de escrutinio y cómputo”, a fin de dar apertura a la votación.

Una vez instaladas las urnas electrónicas con las y los funcionarios designados, se inició la votación acudiendo las y los alumnos a emitir su voto de uno en uno en la mesa correspondiente.

Cerrada la votación, se procedió al cómputo y escrutinio por parte de las diversas mesas directivas de casilla. Conjuntados los resultados, se determinó la opción ganadora, procediendo a culminar el acta de la jornada y se llenó el cartel de resultados, mismo que fue fijado en un lugar visible de la institución educativa. Para finalizar, el personal de la DEECyPC hizo entrega de la constancia de mayoría y validez al profesorado responsable de dichas actividades.

Personas impactadas		
Mujeres	Hombres	Total
140	128	268

Jornada electoral UDEM modalidad sabatina, 5 de abril



Jornada electoral UDEM modalidad escolarizada, 10 de abril



15. Asistencia de la Directora Ejecutiva en representación del Presidente del IEM a la Inauguración del 3er Congreso de Ciencias Jurídicas “Los retos del Derecho en el siglo XXI”.

El 05 de marzo, la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva, asistió en representación del Consejero Presidente del IEM, al Congreso de Ciencias Jurídicas "Los retos del Derecho en el siglo XXI" organizado por la UNLA, evento académico en el que se reunieron reconocidos investigadores en materia de Derecho, donde se analizaron los desafíos contemporáneos del ámbito jurídico.

Por lo anterior, los estudiosos reunidos bajo la coordinación del Lic. Octavio Cisneros Ruiz y el Mtro. Mauricio Tornero Salinas, expresaron la importancia de estos foros académicos, quienes agradecieron a las personalidades presentes y refrendaron el compromiso de fortalecer las relaciones interinstitucionales a favor principalmente de las juventudes.

En las presentaciones estuvieron presentes 50 personas:

Asistentes	
Mujeres	Hombres
28	22

[Handwritten signatures and marks in purple, brown, and blue ink.]

3er. Congreso de Ciencias Jurídicas “Los retos del Derecho en el siglo XXI”



16. Charla sobre Igualdad de Género, No discriminación y Derechos Humanos.

En el marco del Día Internacional de la Mujer, el 07 de marzo, la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva, en conjunto con la Coordinación de Igualdad de Género, No Discriminación y Derechos Humanos, encabezada por Licda. Zaira Morales Burgos, impartieron una charla sobre Igualdad de Género, No Discriminación y Derechos Humanos a las alumnas, docentes y madres de familia de la Escuela Secundaria Federal No. 5 “Héroes de Chapultepec”, en la que se reflexionó sobre el recorrido histórico que las mujeres han enfrentado para alcanzar la igualdad de género en los diversos espacios de convivencia diaria.

En un ambiente de diálogo con las asistentes, se expusieron anécdotas, vivencias y actos de los cuales han sido participes, en las que han sido vulneradas en sus derechos por el hecho de ser mujeres.

Por lo anterior, las expositoras explicaron la importancia de analizar situaciones cotidianas en las que se invisibiliza el abuso y maltrato físico y psicológico en el que se encuentran inmersas, y en la que difícilmente se es consciente del daño hecho.

Además, se llevaron a cabo dinámicas de sensibilización en las que se promovió el conocimiento y la defensa de los derechos de las mujeres, fomentando la reflexión en las jóvenes participantes.

Estas actividades permiten reforzar el compromiso de contribuir a una sociedad equitativa e incluyente, en donde la voz y la participación de las mujeres son esenciales para la construcción y desarrollo democrático en nuestro país.

En la actividad estuvieron presentes 68 personas:

Alumnas 12 a 15 años	Adultos	
M	M	H
60	5	3

Charla sobre Igualdad de Género, No discriminación y Derechos Humanos



17. Capacitación y préstamo de material electoral para la elección de la Jefatura de Tenencia de Opopeo.

Reunión de trabajo.

El 21 de marzo se recibió el oficio signado por la M.G.P.P María Dayana Pérez Mendoza, Presidenta Municipal del Ayuntamiento de Salvador Escalante, por medio del cual solicitó una reunión de trabajo con la finalidad de requerir la colaboración del IEM a efecto de cumplir con la sentencia ST-JDC-08/2025, para la preparación de la elección extraordinaria de la Jefatura de Tenencia de Opopeo.

El 04 de abril se llevó a cabo dicho encuentro en las instalaciones del IEM a fin de tratar temas alusivos a la elección extraordinaria que se realizaría el domingo 13 de abril. En este, estuvieron presentes la Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar, Consejera Electoral Presidenta de la Comisión; la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva; así como la M.G.P.P María Dayana Pérez Mendoza, Presidenta Municipal del Ayuntamiento de Salvador Escalante.

En dicha reunión, de acordó que el IEM prestaría 10 mamparas e igual número de urnas para la elección extraordinaria y se brindaría una capacitación sobre la organización de procesos electorales constitucionales que les serviría como referencia a las personas que indicara el Ayuntamiento.

[Handwritten signatures and marks in purple, brown, and blue ink.]

Capacitación al Ayuntamiento.

Derivado de lo anterior, el 11 de abril, esta DEECyPC impartió una capacitación dirigida a las y los integrantes de la Comisión Electoral, así como al funcionariado de casilla de dicho Ayuntamiento.

Dicha actividad versó sobre los principios rectores que debe regir un proceso de elección, la documentación que deben considerar para garantizar certeza, legalidad y transparencia en la jornada electoral, los requisitos y funciones de las personas que están al frente de una casilla, las diferentes etapas que comprende el desarrollo de un proceso electoral constitucional, entre otros.

Ese mismo día, se entregó el material electoral acordado con la autoridad municipal, mismo que fue devuelto al IEM el 15 de abril del año en curso.

Reunión de trabajo, 4 de abril



[Handwritten signatures in purple, brown, blue, and blue ink.]

Capacitación al Ayuntamiento, 11 de abril



18. Segundo Encuentro de Mujeres Electas en Michoacán.

Con el compromiso de seguir avanzando hacia una participación política más justa, equitativa y con enfoque de género, el 27 de marzo, en las instalaciones del Centro de Información, Arte y Cultura CIAC de la UMSNH, se llevó a cabo la inauguración del Segundo Encuentro de la Red de Mujeres Electas de Michoacán, un espacio de reflexión, formación y acción colectiva que reunió a mujeres electas representantes de distintos municipios del estado.

A dicho evento asistieron el Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, Consejero Presidente; Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar y la Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Consejera Presidenta y Consejera Electoral integrante de la Comisión, respectivamente; la Mtra. Selene Lizbeth González Medina y la C.P. Claudia Marcela Carreño Mendoza, Consejeras Electorales; así como la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva; y, personal IEM. Encuentro que contó con las palabras de bienvenida del Mtro. Ignacio Hurtado Gómez y fue inaugurado por la Dra. Gabriela Molina Aguilar, Secretaria de Educación del Estado.

A lo largo de la jornada se desarrollaron talleres, paneles y mesas de trabajo centradas en temas como la sororidad, el autocuidado, la narrativa del poder desde lo femenino y la articulación de agendas locales con perspectiva de género.

Este segundo encuentro representó un paso firme hacia el fortalecimiento de una red de mujeres que no solo ocupan cargos públicos, sino que están decididas a transformar sus comunidades con liderazgo, compromiso y unidad.



Segundo Encuentro de Mujeres Electas en Michoacán, 27 de marzo



19. Clausura del VII Foro Nacional de capacitación de los órganos internos de control de los Institutos Electorales de México.

Con el objetivo de la prevención de la corrupción, el manejo del conflicto de intereses, la aplicación del principio pro-persona y las implicaciones de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en el sector electoral, el 3 y 4 de abril, en las instalaciones del Centro Cultural Universitario se llevó a cabo el VII Foro Nacional de capacitación de los órganos internos de control de los Institutos Electorales de México.

En el evento estuvieron presentes la Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Día de León y el Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández, Consejerías Electorales integrantes de la Comisión; la Dra. Rosario Flores Muñoz, Contralora interna del IEM; así como la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Directora Ejecutiva, entre otras personalidades, donde las Consejerías Electorales integrantes de esta Comisión hicieron entrega de los reconocimientos a las personalidades participantes.

El 04 de abril, la Directora Ejecutiva fue la encargada de llevar a cabo la clausura del foro, destacando los logros obtenidos y el compromiso, continuado hacia la

transparencia y la ética en la administración pública, reafirmando el papel vital de la educación cívica en el fortalecimiento de la democracia en México.

VII Foro Nacional de capacitación de los órganos internos de control de los Institutos Electorales de México



20. Cumplimiento de Atribuciones en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.

A solicitud de la Coordinación de Transparencia del IEM y en cumplimiento a las atribuciones de la DEECyPC en materia de Transparencia y Acceso a la Información, se atendieron los requerimientos que a continuación se describen:

Actualización de información de oficio.

Se atendió la solicitud de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información, referente a la actualización del índice de expedientes clasificados como reservados en poder de la Dirección Ejecutiva, correspondientes al segundo semestre julio-diciembre de 2024.

Igualmente, se llevó a cabo la actualización de los formatos de información de oficio asignados a la DEECyPC, correspondientes al cuarto trimestre de octubre-diciembre de 2024, para su publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia

[Handwritten signatures and marks in purple and blue ink]

y en la página web www.iem.org.mx, como se dispone en los artículos 35 y 39 de la Ley de Transparencia, relativos a poner a disposición del público y actualizar la información IEM en cuanto órgano autónomo.

Actualización del cuarto trimestre de la información de oficio			
Cuarto Trimestre	Fecha de Envío (CTAI)	Vía	Formato
1 de octubre al 31 de diciembre de 2024	20 de enero	Correo electrónico: transparencia.iem@gmail.com	Art. 35. Formato XIX Servicios ofrecidos formato
			XXXVI. Art. 36. mecanismos de Participación ciudadana y resultados de los mecanismos de participación ciudadana.

Remisión de documentación para su publicación en la página web IEM.

A fin de cumplir con lo establecido en el artículo 18, fracción XXI del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones, en donde se señala que los proyectos, acuerdos, resoluciones, programas, informes, dictámenes y demás documentos aprobados por la Comisión, deberán ser remitidos a la Coordinación de Transparencia a fin de cumplir con la publicación en la página Web del IEM.

No.	Documento Enviado	Fecha de envío	Estatus
1	Acta correspondiente a la Sesión Ordinaria de la Comisión del 29 de noviembre de 2024.	5 de febrero	Publicado en la Página web del IEM
2	Informe de actividades realizadas por la DEECyPC, en el marco del PEE Irimbo 2024-2025, en el periodo de noviembre de 2024.		
3	Informe de actividades de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana de octubre a noviembre de 2024.		
4	Acta correspondiente a la Sesión Ordinaria de la Comisión del 12 de diciembre de 2024.		
5	Informe de actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva, en el marco del PEE Irimbo 2024-2025, en el periodo de octubre-diciembre de 2024.		
6	Informe final CIJ2024.		
7	Informe de actividades de la DEECyPC de diciembre de 2024.		
8	Acta correspondiente a la Sesión Ordinaria de la Comisión del 12 de diciembre de 2024.	7 de febrero	Publicado en la Página web del IEM
9	Tercer Cuatrimestral que rinde la Comisión, correspondiente a los meses de septiembre a diciembre de 2024.		

No.	Documento Enviado	Fecha de envío	Estatus
10	Informe de actividades de la Dirección Ejecutiva de diciembre de 2024 a enero.		
11	Acta correspondiente a la Sesión Extraordinaria Urgente de la Comisión del 18 dieciocho de febrero.	13 de marzo	Publicado en la Página web del IEM
12	Programa de Capacitación para el Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial del Estado de Michoacán 2024-2025.		
13	Informe de Actividades sobre el Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial del Estado de Michoacán, de la Dirección Ejecutiva 2024-2025, correspondiente al mes de febrero 2025.		
14	Acta correspondiente a la Sesión Ordinaria de la Comisión de Mecanismos de Participación Ciudadana del 31 de enero.	4 de abril	Publicado en la Página web del IEM
15	El Informe de Actividades relativas a Mecanismos de Participación Ciudadana correspondiente a los meses de febrero y marzo.		
16	El Informe del estatus que presentan los Observatorios Ciudadanos en trámite correspondiente a los meses de febrero y marzo.		

Solicitudes de Acceso a la Información.

Cumpliendo con lo dispuesto en el artículo 75 de la Ley de Transparencia, la DEECyPC atendió y dio respuesta en tiempo y forma a las siguientes solicitudes de acceso a la información durante los meses de enero a noviembre de la presente anualidad.

No.	Fecha en que se recibió y folio del solicitante	Fecha de envío	Temática
1	12 de febrero 160352925000017	18 de febrero	<p>Solicitud de legislaciones, reglamentaciones y leyes vigentes que en el estado regulen los mecanismos de participación ciudadana.</p> <p>Mecanismos que se han llevado a cabo en el periodo de 2023-2024; así como el número de solicitudes presentadas por la ciudadanía.</p> <p>En dado caso de que se hayan utilizado los mecanismos de participación incluir fecha, nombre del mecanismos y número de personas que participaron.</p>

No.	Fecha en que se recibió y folio del solicitante	Fecha de envío	Temática
2	31 de marzo 160352925000036	8 de abril	<p>Actividades que se han realizado para la difusión de la Elección Federal Extraordinaria del Poder Judicial en el Estado.</p> <p>Copia simple del documento a través del cual el INE requiere al OPLE realice actividades para la difusión de la Elección Extraordinaria del Poder Judicial, así como la respuesta y evidencias de este.</p> <p>Acciones realizadas a petición del INE y cuantas por cuenta propia del OPLE para la difusión de la Elección Extraordinaria del Poder Judicial.</p>

21. Cumplimiento de Atribuciones en Materia de Archivo de Trámite.

Sesión Extraordinaria virtual del Grupo Interdisciplinario.

A solicitud de la Coordinación de Archivos y con fundamento en el artículo 34 del Reglamento Interior y 32 del Reglamento de Archivos ambos del IEM, se convocó a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de cada una de las áreas respectivas del IEM, a la Sesión Extraordinaria virtual del Grupo Interdisciplinario, la cual se llevó a cabo el 29 de enero.

En virtud de lo anterior, en la sesión se tomó protesta a las y los nuevos integrantes del Grupo Interdisciplinario, se aprobaron los dos Informes Cuatrimestrales de 2024 en materia de Archivos, el Informe Anual del 2024 en materia de Archivos y el Proyecto de Acuerdo mediante el cual el Grupo Interdisciplinario IEM, aprueba la desincorporación y baja de acervo documental inventariado en los expedientes IEM-17S.9-08/2023, IEM-17S.9-01/2024, IEM-17S.9-02/2024, IEM-17S.9-03/2024, IEM-17S.9-04/2024 e IEM-17S.9-05/2024"; de igual manera se presentó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025.

Capacitaciones a las que asistió la DEECyPC.

La Coordinación de Archivo del IEM, notificó mediante la circular 04/2025, la invitación a las personas Responsables de Archivo de Trámite y suplentes, así como al personal del IEM que estuviese interesado en asistir a una serie de capacitaciones, mismas que fueron impartidas los días 19, 20 y 21 de marzo, en

donde asistió la Licda. Brenda Zúñiga Cedeño, Técnica “C”, y se abordaron las siguientes temáticas:

Fecha	Tema
19 de marzo	Tipología Documental
20 de marzo	Inventarios Documentales
21 de marzo	Bitácoras, Prestamos y Cancelación de Prestamos

Dentro de las capacitaciones, se dieron a conocer las herramientas necesarias para la identificación de los documentos que se generan en las áreas de este órgano autónomo y el trámite o tratamiento que se debe realizar.

Es importante destacar que se brindó el llenado de los inventarios para tener el control de la documentación, para posteriormente realizar las transferencias primarias o bajas documentales.

Finalmente, se explicó el llenado de las bitácoras que se deben realizar para que coadyuven en el control y la organización interna de cada área y así poder tener control sobre la cancelación y prestamos de la documentación o expediente.

Capacitaciones en materia de Archivos, 19, 20 y 21 de marzo



[Handwritten signature in purple ink]
[Handwritten signature in brown ink]
[Handwritten letter 'T' in blue ink]

22. Sesiones del Comité de Adquisiciones y de la Junta Estatal Ejecutiva a las que asistió la Directora Ejecutiva.

Comité de Adquisiciones		
Cvo.	Tipo de Sesión o reunión	Fecha
1	Sesión Extraordinaria	13 de enero
2	Junta de Aclaraciones Vehículos IEM-CA-LPN-04/2024	14 de enero
3	Junta de Aclaraciones S. Fotovoltaico IEM-CA-IR-02/2024	14 de enero
4	Junta de Aclaraciones Uniformes IEM-CA-IR-03/2024	14 de enero
5	Junta de Aclaraciones Informáticos IEM-CA-LPN-02/2024	15 de enero

[Handwritten signature in blue ink]

Comité de Adquisiciones		
Cvo.	Tipo de Sesión o reunión	Fecha
6	Junta de Aclaraciones Material Promocional IEM-CA-LPN-05/2024	15 de enero
7	Sesión Extraordinaria Urgente	15 de enero
8	Junta de Recepción y Apertura Vehículos IEM-CA-LPN-04/2024	16 de enero
9	Junta de Recepción y Apertura S. Fotovoltaico IEM-CA-IR-02/2024	16 de enero
10	Sesión Extraordinaria Urgente	16 de enero
11	Junta de Recepción y Apertura Informáticos IEM-CA-LPN-02/2024	17 de enero
12	Junta de Recepción y Apertura Uniformes IEM-CA-IR-03/2024	20 de enero
13	Junta de Recepción y Apertura Material Promocional IEM-CA-LPN-05/2024	20 de enero
14	Dictamen y Fallo Informáticos IEM-CA-LPN-02/2024	22 de enero
15	Aprobación 2da. Bases Vehículos IEM-CA-LPN-04/2024	22 de enero
16	Dictamen y Fallo Uniformes IEM-CA-IR-03/2024	23 de enero
17	Sesión Extraordinaria Urgente	30 de enero
18	Junta de aclaraciones Licitación Pública Nacional IEM-CA-LPN-04/2024-02 Vehículos	06 de febrero
19	Junta de aclaraciones Invitación Restringida IEM-CA-IR-02/2024-02 Sistema Fotovoltaico	06 de febrero
20	Junta de aclaraciones Licitación Pública Nacional IEM-CA-LPN-05/2024-02 Material Promocional	07 de febrero
21	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas licitación IEM-CA-LPN-04/2024-02 Vehículos	10 de febrero
22	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas Invitación Restringida IEM-CA-IR-02/2024-02 Sistema Fotovoltaico	10 de febrero
23	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas licitación IEM-CA-LPN-05/2024-02 Material Promocional	11 de febrero
24	Junta de aclaraciones Licitación Pública Nacional IEM-CA-LPN-02/2024-02 Bienes Informáticos	12 de febrero
25	Junta de aclaraciones Invitación Restringida IEM-CA-IR-03/2024-02 Uniformes	12 de febrero
26	Dictamen y fallo Invitación Restringida IEM-CA-IR-02/2024-02 Sistema Fotovoltaico	13 de febrero
27	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas licitación IEM-CA-LPN-02/2024-02 Bienes Informáticos	17 de febrero
28	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas Invitación Restringida IEM-CA-IR-03/2024-02 Uniformes	17 de febrero
29	Dictamen y fallo Licitación Pública Nacional IEM-CA-LPN-02/2024-02 Bienes Informáticos	19 de febrero
30	Dictamen y fallo Invitación Restringida IEM-CA-IR-03/2024-02 Uniformes	19 de febrero
31	Sesión Extraordinaria	24 de febrero
32	Reunión de trabajo para adjudicación directa vehículos, material promocional, bienes informáticos y uniformes	28 de febrero
33	Sesión Extraordinaria	07 de marzo
34	Sesión Extraordinaria	16 de marzo
35	Sesión Extraordinaria	21 de marzo

[Handwritten signatures and initials in purple, brown, and blue ink on the right margin of the table.]

Comité de Adquisiciones		
Cvo.	Tipo de Sesión o reunión	Fecha
36	Junta de aclaraciones Invitación Restringida IEM-CA-IR-01/2025 Prendas e insumos SEL y CAEL	26 de marzo
37	Sesión Extraordinaria	31 de marzo
38	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas invitación restringida IEM-CA-IR-01/2025 prenda e insumos SEL y CAEL	01 de abril
39	Dictamen y fallo invitación restringida IEM-CA-IR-01/2025 Prendas e insumos SEL y CAEL	01 de abril
40	Junta de aclaraciones licitación pública nacional IEM-CA-LPN-01/2025 Material Electoral	03 de abril
41	Sesión Extraordinaria	03 de abril
42	Recepción y apertura propuestas técnicas y económicas licitación pública nacional IEM-CA-LPN-01/2025 Material Electoral	07 de abril
43	Sesión Extraordinaria	09 de abril
44	Dictamen y fallo licitación pública nacional IEM-CA-LPN-01/2025 Material Electoral	12 de abril
45	Sesión Extraordinaria	25 de abril

Junta Estatal Ejecutiva		
Cvo.	Tipo de Sesión	Fecha
1	Extraordinaria Urgente	07 de febrero
2	Ordinaria	28 febrero
3	Ordinaria	07 de marzo
4	Extraordinaria Urgente	07 de marzo
5	Extraordinaria Urgente	28 de marzo
6	Extraordinaria Urgente	28 de marzo
7	Ordinaria	29 de abril

Primer Informe Cuatrimestral correspondiente al periodo de enero a abril dos mil veinticinco, aprobado en Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana el 14 catorce de julio de 2025 dos mil veinticinco, por unanimidad de votos de la Consejera Electoral Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar, Presidenta; la Consejera Electoral Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, y el Consejero Electoral Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández, integrantes de la Comisión; ante la Secretaria Técnica, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.

Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar
Consejera Electoral Presidenta
de la Comisión de Educación
Cívica y Participación Ciudadana

Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León
Consejera Electoral integrante de la
Comisión de Educación Cívica y
Participación Ciudadana

Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández
Consejero Electoral integrante de la
Comisión de Educación Cívica y
Participación Ciudadana

Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado
Directora Ejecutiva de Educación Cívica
y Participación Ciudadana como
Secretaria Técnica de la Comisión de
Educación Cívica y Participación Ciudadana

Hoja de firmas Primer Informe Cuatrimestral de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2025, que rinde la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana Instituto Electoral de Michoacán, aprobado por unanimidad de votos en la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana del 14 catorce de julio de 2025 dos mil veinticinco, celebrada por las y el Consejero Integrantes de la Comisión, Dra. Silvia Verónica Mauricio Salazar, Presidenta de la Comisión; Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León y el Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández, integrantes de la Comisión; ante la Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado, Secretaria Técnica de la Comisión. -----